

III. Direcțiile strategice

Direcția strategică A.
Promovarea calității educației non-formale și a lucrului de tineret
în Republica Moldova

Obiectivul specific A.1: Contribuirea la recunoașterea educației non-formale în Republica Moldova

Măsuri de realizare:

1. Traducerea Setului European de Competențe ale Formatorilor în domeniul tineret în limba română.
2. Promovarea Setului European de Competențe ale Formatorilor în domeniul tineretului.
3. Elaborarea unui instrument de validare a competențelor formatorilor în domeniul tineretului.
4. Dezvoltarea unui instrument de acreditare a formatorilor în domeniul tineretului.
5. Crearea unui Pool of Trainers în domeniul tineretului care sunt validați și acreditați prin instrumentele sus-menționate.
6. Promovarea conceptului de educație non-formală ca element de bază în dezvoltarea competențelor cheie.
7. Promovarea Youthpass la nivel național ca instrument de recunoaștere a competențelor dobândite în context non-formal și informal.
8. Organizarea evenimentelor de informare și promovare a conceptului de educație non-formală în rândul tinerilor și lucrătorilor de tineret, formatorilor și cadrelor didactice, reprezentanților ONG și APL.
9. Organizarea anuală a Conferinței Non-Formale pentru promovarea bunelor practici din Republica Moldova în domeniul educației non-formale.

Rezultate așteptate:

A.1.1. Setul European de Competențe al Formatorilor în domeniul tineret este tradus în limba română.

A.1.2. Setul European de Competențe al Formatorilor în domeniul tineret este utilizat ca punct de reper în dezvoltarea profesională a formatorilor în domeniul tineret din Republica Moldova.

A.1.3. Este elaborat un instrument de validare a competențelor formatorilor în domeniul tineretului și este aplicat în cadrul Clubului Formatorilor.

A.1.4. În cadrul Clubului Formatorilor se utilizează un instrument de acreditare a formatorilor în domeniul tineretului.

A.1.5. Există un Pool of Trainers în domeniul tineretului care sunt validați și acreditați prin instrumentele sus-menționate și prestează servicii de educație non-formală calitative în proiectele de tineret.

A.1.6. Educația non-formală este recunoscută ca element de bază în dezvoltarea competențelor cheie de către stakeholders.

A.1.7. Certificatul Youthpass este recunoscut la nivel național ca un instrument de recunoaștere a competențelor dobândite în context non-formal și informal.

A.1.8. Anual sunt organizate 5 evenimente de informare și promovare a conceptului de educație non-formală în rândul tinerilor și lucrătorilor de tineret, formatorilor și cadrelor didactice, reprezentanților ONG și APL.

A.1.9. Anual 20 de formatori și prestatori de servicii educaționale participă la Conferința Non-Formală pentru promovarea bunelor practici din Republica Moldova în domeniul educației non-formale.

Obiectivul specific A.2: Creșterea calității serviciilor de educație non-formală prestate în Republica Moldova

Măsurile de realizare:

1. Organizarea anuală a Cursului de lungă durată în Formare de Formatori în domeniul tineret în baza Setului European de Competențe a Formatorilor.
2. Organizarea Advanced Training of Trainers pentru absolvenții Cursului de lungă durată în Formare de Formatori.
3. Organizarea anuală a cursurilor de dezvoltare a competențelor specifice pentru formatori.
4. Traducerea resurselor informative și a materialelor educaționale existente pentru formatori în limba română și/sau rusă.
5. Organizarea vizitelor de studii și job shadowing a formatorilor din Republica Moldova în țările europene pentru schimbul de experiență și preluarea bunelor practici.
6. Organizarea Forumului Național a Educației Non-Formale ca o platformă de schimb de experiență dintre prestatorii de servicii ale educației non-formale, cât și platformă de dialog dintre educația formală și non-formală.

7. Consolidarea Clubului Formatorilor ca o comunitate de practicieni din domeniu educației non-formale pentru schimb de experiență, elaborarea metodelor noi și promovarea calității serviciilor prestate.
8. Crearea unui Ghid privind conceptele cheie ale educației non-formale în Republica Moldova.

Rezultate așteptate:

- A.2.1. Anual sunt instruiți 20 formatori în domeniul tineret în baza Setului European de Competențe a Formatorilor.
- A.2.2. Minim o dată la 5 ani este organizat Advanced Training of Trainers pentru 20 absolvenți a Cursului de lungă durată în Formare de Formatori.
- A.2.3. Anual 20 formatori participă la cursuri de dezvoltare a competențelor specifice pentru formatori din cadrul Setului European de Competențe a Formatorilor.
- A.2.4. Anual se traduce cel puțin o resursă informativă sau un material educațional existent pentru formatori în limba română și/sau rusă.
- A.2.5. Anual 5 formatori din Republica Moldova participă la vizite de studii și job shadowing în țările europene pentru schimbul de experiență și preluarea bunelor practici.
- A.2.6. 50 prestatori de servicii ale educației non-formale participă la Forumul Național a Educației Non-Formale ca o platformă de schimb de experiență dintre prestatorii de servicii ale educației non-formale, cât și platformă de dialog dintre educația formală și non-formală.
- A.2.7. Clubului Formatorilor a devenit o comunitate de practicieni în domeniu educației non-formale pentru schimb de experiență, elaborarea metodelor noi și promovarea calității serviciilor prestate.
- A.2.8. Este elaborat un Ghid privind conceptele cheie ale educației non-formale în Republica Moldova.

Obiectivul specific A.3: Creșterea capacității actorilor implicați în lucrul de tineret din Republica Moldova

Măsuri de realizare:

1. Promovarea ocupației de lucrător de tineret în Republica Moldova.
2. Traducerea Setului European de Competențe ale Lucrătorilor de Tineret în limba română.
3. Organizarea instruirilor pentru lucrători de tineret în baza Setului European de Competențe a Lucrătorilor de Tineret.

4. Oferirea suportului în elaborarea Strategiilor de Tineret la nivel local, regional și național.
5. Organizarea vizitelor de studii a lucrătorilor de tineret în țările europene pentru schimbul de experiență și preluarea de bune practici.
6. Organizarea Forumul lucrătorilor de tineret pentru a promova European Youth Work Agenda la nivel național.

Rezultate așteptate:

A.3.1. Ocupația de lucrător de tineret este recunoscută în Republica Moldova și tinerii sunt interesați să-și aleagă ca profesie domeniul de lucrător de tineret.

A.3.2. Setului European de Competențe ale Lucrătorilor de Tineret este tradus în limba română.

A.3.3. Anual 20 lucrători de tineret participă la instruiți care contribuie la dezvoltarea competențelor în baza Setului European de Competențe a Lucrătorilor de Tineret.

A.3.4. Minim 5 Autorități Publice sunt sprijinite în elaborarea Strategiilor de Tineret la nivel local, regional și național.

A.3.5. Anual 5 lucrători de tineret participă la vizite de studii în țările europene pentru schimbul de experiență și preluarea de bune practici.

A.3.6. Minim 50 lucrătorilor de tineret participă la Forumul Lucrătorilor de tineret unde fac cunoștință cu European Youth Work Agenda și o adaptează la nivel național.

Direcția strategică B.

Promovarea valorilor și programelor europene cât și oportunitățile acestora pentru Republica Moldova

Obiectivul specific B.1: Creșterea cu 10% anual a numărului de tineri și lucrători de tineret care participă la proiecte europene de mobilitate Erasmus + și Corpul European de Solidaritate

Măsurile de realizare:

1. Elaborarea programului de voluntariat național și obținerea statutului de organizație gazdă a activităților de voluntariat.
2. Elaborarea programului de voluntariat european și obținerea Quality Label pentru programul Corpul European de Solidaritate.
3. Implementarea unei campanii de informare și promovare a programelor Erasmus + și Corpul European de Solidaritate în rândul tinerilor și a organizațiilor de tineret din Republica Moldova.
4. Organizarea Galei de premiere a celor mai bune proiecte Erasmus+ implementate în Republica Moldova.
5. Crearea materialelor promoționale și de informare privind programele Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate.
6. Promovarea vizibilității activităților Info Centru în Moldova pentru Erasmus+ tineret și Corpul European de Solidaritate.

Rezultate așteptate:

B.1.1. Este elaborat programul de voluntariat național și MilleniuM deține statutul de organizație gazdă a activităților de voluntariat.

B.1.2. Este elaborat programul de voluntariat european și MilleniuM deține Quality Label pentru programul Corpul European de Solidaritate.

B.1.3. Anual se organizează campanie de informare și promovare a programelor Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate în rândul tinerilor și a organizațiilor de tineret din Republica Moldova.

B.1.4. Anual 7 organizații de tineret participă la Gala de premiere a celor mai bune proiecte Erasmus + implementate în Republica Moldova.

B.1.5.1. Anual sunt distribuite minim 200 de broșuri, pliante informative pentru promovarea Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate.

B.1.5.2. Trimestrial se publică un buletin electronic privind activitatea MilleniuM și Info Centru în Moldova pentru Erasmus+ tineret și Corpul European de Solidaritate.

B.1.6. Activitățile Info Centru în Moldova pentru Erasmus + tineret și Corpul European de Solidaritate sunt vizibile în mediul offline și online.

Obiectivul specific B.2: Creșterea cu 10% anual al numărului de organizații care dețin Quality Label pentru programul Corpul European de Solidaritate

Măsuri de realizare:

1. Organizarea anuală a cursurilor de instruire ACCES, dESCover pentru organizațiile de tineret, centre de tineret, biblioteci și instituții publice.
2. Oferirea consultațiilor și mentoratului organizațiilor de tineret în procesul de aplicare pentru Quality Label în programul Corpul European de Solidaritate
3. Organizarea Galei de premiere a celor mai bune proiecte de voluntariat găzduite în Republica Moldova în cadrul programului Corpul European de Solidaritate.

Rezultate așteptate:

B.2.1. Anual 20 de reprezentanți ai organizațiilor de tineret, centrelor de tineret, bibliotecilor și instituțiilor publice participă la cursurile de instruire ACCES și dESCover.

B.2.2. Anual 10 reprezentanți ai organizațiilor de tineret primesc consultații și mentorat în procesul de aplicare pentru Quality Label în programul Corpul European de Solidaritate.

B.2.3. Anual 10 organizații participă la Gala de premiere a celor mai bune proiecte de voluntariat găzduite în Republica Moldova în cadrul programului Corpul European de Solidaritate.

Obiectivul specific B.3: Consolidarea capacităților manageriale și organizatorice la 10 organizații de tineret anual în scrierea și implementarea proiectelor Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate

Măsuri de realizare:

1. Organizarea anuală a cursurilor de instruire WELCOME, Partnership in Erasmus+ & Corpul European de Solidaritate și Managementul de proiecte.
2. Organizarea Contact Making Event și Job Shadowing pentru schimbul de experiență și preluarea de bune practici.
3. Organizarea schimbului de experiență a organizațiilor de tineret implementatoare a proiectelor Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate prin intermediul Conferinței Non-Formale anuale.

Rezultate așteptate:

B.3.1. Anual 20 de reprezentanți ai organizațiile de tineret, centre de tineret, biblioteci și instituții publice participă la cursurile de instruire WELCOME, Partnership in Erasmus+ & Corpul European de Solidaritate și Management de proiecte.

B.3.2. Anual 5 reprezentanți ai organizațiile de tineret participă la Contact Making Event și Job Shadowing pentru schimbul de experiență și preluarea de bune practici.

B.3.3. Anual 10 de reprezentanți ai organizațiile de tineret participă la schimbul de experiență a organizațiilor de tineret implementatoare a proiectelor Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate prin intermediul Conferinței Non-Formale.

Direcția strategică C.
Contribuirea la dezvoltarea personală și profesională a tinerilor
din Republica Moldova

Obiectivul specific C.1: Creșterea anuală cu 10% a numărului de beneficiari a proiectelor de dezvoltarea personală și profesională a tinerilor.

Măsuri de realizare:

1. Analiza necesităților tinerilor în domeniul dezvoltării personale și profesionale.
2. Dezvoltarea activităților Clubului Tinerilor cu focusare pe dezvoltarea personală a tinerilor.
3. Organizarea de mese rotunde, vizionare de filme, living library, seminare și traininguri, etc. ce contribuie la dezvoltarea personală a tinerilor.
4. Organizarea anuală a cursurilor de orientare profesională și ghidare în carieră pentru tineri.
5. Inițierea parteneriatului cu alte organizații și instituții de tineret pentru implementarea proiectelor comune în domeniul dezvoltării personale și profesionale a tinerilor.

Rezultate așteptate:

C.1.1. Activitățile Clubului Tinerilor sunt dezvoltate drept răspuns la necesitățile identificate la cel puțin 100 tineri în domeniul dezvoltării personale și profesionale.

C.1.2. Clubului Tinerilor are un program dezvoltat de activități focusate pe dezvoltarea personală a tinerilor.

C.1.3. Anual minim 100 tineri participă la mese rotunde, vizionare de filme, living library, seminare și traininguri, etc. contribuind la dezvoltarea personală.

C.1.4. Anual 50 tineri participă la cursuri de orientare profesională și ghidare în carieră.

C.1.5. Sunt inițiate și menținute minim 5 parteneriate cu alte organizații și instituții de tineret pentru implementarea proiectelor comune în domeniul dezvoltării personale și profesionale a tinerilor.

Obiectivul specific C.2: Sporirea vizibilității activităților organizației MilleniuM în rândul tinerilor ca o modalitate de creșterea la nivel personal și profesional

Măsuri de realizare:

1. Mediatizarea în instituțiile de învățământ a oportunităților de voluntariat în MilleniuM ca mijloc de dezvoltare personală și profesională.
2. Organizarea premierii celor mai activi voluntari ai MilleniuM.
3. Crearea unei campanii de PR a MilleniuM ca prestator de servicii de calitate în domeniul dezvoltării personale și profesionale a tinerilor.
4. Publicarea buletinelor informative trimestriale privind activitățile organizației MilleniuM în rândul tinerilor și posibilități de implicare ca voluntari a acestora în organizație ca o modalitate de creștere la nivel personal și profesional.

Rezultate așteptate:

C.2.1. Anual în minim 5 instituții de învățământ sunt organizate activități de promovare a oportunităților de voluntariat în MilleniuM ca mijloc de dezvoltare personală și profesională.

C.2.2. Anual sunt premiați și promovați 3 cei mai activi voluntari ai MilleniuM.

C.2.3.1. Anual este lansată câte o campanie de PR a MilleniuM ca prestator de servicii de calitate în domeniul dezvoltării personale și profesionale a tinerilor.

C.2.3.2. Anual crește cu 5% numărul de urmăritori și impactul paginilor facebook și instagram a MilleniuM.

C.2.3.3. Anual sunt elaborate 4 videoruri promoționale despre activitățile MilleniuM.

C.2.3.4. Participarea anuală la minim 5 emisiuni radio, TV și/sau online unde se promovează activitățile MilleniuM.

C.2.4. Trimestrial sunt publicate buletine informative privind activitățile organizației MilleniuM în rândul tinerilor și posibilități de implicare ca voluntari a acestora în organizație ca o modalitate de creștere la nivel personal și profesional.

Direcția strategică D.
Contribuirea la îmbunătățirea calității activităților și serviciilor prestate de către organizație

Obiectivul specific D.1: Îmbunătățirea și dezvoltarea managementului intern al MilleniuM

Măsurile de realizare:

1. Elaborarea și dezvoltarea politicilor interne ale Institutului „MilleniuM”
2. Elaborarea strategiei de comunicare și PR a organizației
3. Recrutarea, selectarea și orientarea resurselor umane ale organizației
4. Crearea unui spațiu de dezvoltare a membrilor și voluntarilor organizației, realizarea activităților de team-building, consolidarea a grupului, ateliere de scriere de proiecte, planificare strategică, managementul proiectului, colectare de fonduri etc.
5. Identificarea și implementarea instrumentelor de evaluare a motivației și performanței membrilor organizației.

Rezultate așteptate:

D.1. Setul de politici interne este elaborat și aprobat.

D.2. Este elaborată strategia de comunicare și PR a organizației unde membrii organizației au o viziune clară privind rolul său și împărtășesc valorile și principiile organizaționale.

D.3. Anual sunt recrutați și instruiți minim 2 membri și/sau voluntari în cadrul organizației.

D.4.1. Este creat un spațiu de dezvoltare pentru membrii organizației.

D.4.2. Membrii organizației se întrunesc minim de 4 ori pe an în scopul consolidării grupurilor de lucru.

D.4.3. Anual se organizează pentru membrii și voluntarii organizației activități de planificare strategică, managementul proiectului, colectare de fonduri etc.

D.5.1. Anual este evaluat nivelul motivației membrilor organizației cu ajutorul Barometrului de satisfacție.

D.5.2. Anual este evaluat nivelul de performanță membrilor organizației cu ajutorul Chestionarului de evaluare a performanțelor.

Obiectivul specific D.2: Contribuirea la dezvoltarea serviciilor prestate de către MilleniuM pentru ONG, APL și Agenții Economici.

Măsurile de realizare:

1. Elaborarea unui set de oferte educaționale pentru ONG, APL și Agenții Economici.
2. Elaborarea strategiei de marketing și PR a organizației în domeniul ofertei educaționale.
3. Oferirea serviciilor educaționale contra plată pentru ONG, APL și Agenții Economici.

Rezultate așteptate:

D.2.1 Este elaborat Setul de oferte educaționale pentru ONG, APL și Agenții Economici

D.2.2 Este elaborată și implementată strategia de marketing și PR a organizației în domeniul ofertei educaționale.

D.2.3. Anual se organizează instruirii contra plată pentru ONG, APL și Agenții Economici.

IV. Implementarea și Resurse

Strategia va fi implementată prin intermediul Planului anual de Acțiuni, care va cuprinde activități și proiecte pentru fiecare direcție prioritară, persoane responsabile și resurse alocate. Acest lucru oferă strategiei flexibilitate și adaptabilitate în funcție de schimbările intervenite.

Implementarea strategiei va fi realizată prin cooperarea Institutului „MilleniuM” cu partenerii săi naționali și internaționali. De asemenea, pentru fiecare direcție prioritară vor fi formate grupuri de lucru. Responsabilii de direcție vor asigura funcționalitatea acestor grupuri de lucru prin consultarea acestora și organizarea ședințelor trimestriale.

V. Monitorizare și Implementare

Monitorizarea și evaluarea strategiei va fi efectuată prin intermediul indicatorilor stabiliți în această strategie. Colectarea datelor se va face din rapoartele proiectelor implementate, precum și din rapoartele coordonatorilor de Programe și Senatul organizației. Rezultatele evaluării strategiei vor fi prezentate la Conferința Anuală a Institutului „MilleniuM” și vor constitui premisa elaborării unei strategii viitoare.